



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Generale

Atto N. 1272/2020

**Oggetto: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALL'ASSOCIAZIONE ETICLAB PER LA REALIZZAZIONE DELL'AZIONE B1.1 LA SOSTENIBILITÀ INTEGRATA PER IL BENE COMUNE - PROGETTO "AGENDA METROPOLITANA SOSTENIBILE DI GENOVA: VERSO SPAZI METROPOLITANI SOSTENIBILI"
CUP D42F19000060004 - CIG Z002D9A615**

In data 10/07/2020 il dirigente SINISI PAOLO, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

PREMESSO CHE

La Città Metropolitana di Genova ha presentato con PEC 57244 del 19/11/2019 proposta di Manifestazione d'interesse all'Avviso pubblico rivolto alle città metropolitane - Prot. n. 334 del 26/07/2019, per ottenere risorse statali per la redazione della Agenda 2030 - "L'agenda metropolitana sostenibile di Genova: verso spazi metropolitani sostenibili".

Il Ministero dell'Ambiente ha valutato positivamente la proposta ed ha pertanto sottoscritto in data 29/11/2019 l'Accordo di collaborazione finalizzato all'attuazione della stessa, assegnando le risorse relative.

All'interno della proposta progettuale presentata è stata inserita l'azione **B1.1 la sostenibilità integrata per il bene comune** con cui Città Metropolitana di Genova intende estendere la rete di cooperazione sulla sostenibilità ambientale, economica e sociale, a partire da "Liguria 2030", un gruppo multistakeholder che promuove insieme ad ASVIS l'Agenda ONU 2030, a tutto il territorio metropolitano, per porre le basi di una co-progettazione integrata sostenibile dell'agenda metropolitana e identificare con i Comuni i principali stakeholder attivi in tal senso e le buone pratiche metropolitane per la partecipazione al forum di Regione Liguria.

CONSIDERATO CHE:

Per l'attuazione dell'azione B1.1 citata nelle premesse, che prevede la mappatura degli stakeholder e la sottoscrizione di un accordo di cooperazione, interpretando lo spirito del Goal 17 di Agenda 2030 che parla di Partnership per lo Sviluppo Sostenibile, Città Metropolitana di Genova intende avvalersi dell'Associazione ETIClab, un gruppo di aziende, associazioni e professionisti che condividono una visione strategica: *"i valori della sostenibilità economica, sociale e ambientale devono sempre più caratterizzare l'agire d'impresa e i suoi comportamenti nei confronti di tutti gli stakeholder"*.

L'Associazione ETIClab nella sua *Carta del valori* ha come obiettivo prioritario lo sviluppo della *"cultura della Responsabilità Sociale d'Impresa all'interno delle aziende per favorire un posizionamento strategico orientato alla sostenibilità economica, sociale e ambientale"* e pertanto risulta avere i requisiti necessari per l'attuazione dell'azione sopra richiamata.

Il coinvolgimento dell'Associazione ETIClab e degli stakeholder qualificati che già ne fanno parte, riveste una particolare importanza nel processo di valutazione partecipativa dell'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile, oltretutto nella selezione delle aziende virtuose che possono contribuire alla definizione delle politiche di incentivo della carta di servizi, strumento studiato per incentivare azioni sinergiche orientate alla sostenibilità, mettendo a disposizione delle premialità per i cittadini.

L'affidamento del servizio, come specificatamente indicato nell'allegato disciplinare d'incarico (ALL. A), ha per oggetto la già citata azione B1.1 la sostenibilità integrata per il bene comune riguardante l'estensione della rete territoriale già costituita a partire dal protocollo d'intesa "Liguria 2030 – Insieme verso i Global Goals" oggi forte soprattutto sul territorio del capoluogo, a tutto il territorio metropolitano, creando un sistema di gestione collaborativo e cooperativo e con criteri di sostenibilità integrata. Tale azione, oltre a favorire l'attivazione sociale ed imprenditoriale sui temi della sostenibilità per costruire azioni integrate in attuazione dell'Agenda Metropolitana con il coinvolgimento attivo degli attori mappati, consentirà l'implementazione portale del marketing di CM Ge in ottica di sviluppo sostenibile.

TENUTO CONTO CHE

All'interno del sopracitato accordo è stato individuato il Direttore Generale, dott. Paolo Sinisi responsabile della realizzazione di tale progetto.

La spesa complessiva per la realizzazione dell'azione B1.1 la sostenibilità integrata per il bene comune è di 5.000,00 euro, IVA esclusa per un totale di 6.100,00 euro trova copertura finanziaria sui fondi di cui al capitolo 0101103 0 Az. 1002725 del Bilancio 2020

VISTI

- il Documento Unico di Programmazione approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 27.12.2019;
- il Bilancio di previsione triennale 2020-2022, approvato definitivamente dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 1 del 15.01.2020 a seguito di parere da parte della Conferenza di Metropolitana, come

previsto dallo Statuto in vigore.

- le deliberazioni del Consiglio metropolitano n. 6 del 24.03.2020 avente per oggetto "Variazione del Bilancio di previsione 2020-2022" e n. 10 del 8.05. 2020 avente ad oggetto "Ratifica variazione al bilancio di previsione finanziario 2020/2022 - determinazione del sindaco metropolitano n. 29 del 22.04.2020" con cui è stata codificata nel bilancio 2020 al capitolo 2010101 0, l'Azione 2003793 "Trasferimento da Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare finalizzata a definire Agende metropolitane per lo sviluppo sostenibile (Accertamento. 878/2020).
- il Piano esecutivo di gestione e delle performance (PEGP) 2020-2022 approvato con determinazione del Sindaco metropolitano n. 32 del 8.05.2020

Visto il decreto legislativo 23/06/2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" ed in particolare il principio di competenza finanziaria applicato alle entrate.

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Paolo SINISI, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse da parte del responsabile di procedimento rispetto al provvedimento

IL DIRETTORE GENERALE

DISPONE

- di affidare all'Associazione Eticlab che ha individuato come responsabile del progetto la Dott.ssa Daniela CONGIU, l'incarico per l'azione B1.1 la sostenibilità integrata per il bene comune della "AGENDA METROPOLITANA SOSTENIBILE DI GENOVA: VERSO SPAZI METROPOLITANI SOSTENIBILI come specificato nell'allegato disciplinare d'incarico (ALL. A);
- di dare mandato all'Ufficio Provveditorato – Economato di provvedere alla stipula del relativo contratto e al perfezionamento dei necessari adempimenti;
- di impegnare l'importo complessivo di 6.100,00 euro sui fondi di cui al capitolo 0101103 0 Az. 1002725 di Bilancio 2020 esigibilità 2020 a favore dell'Associazione Eticlab

MODALITA' E TERMINI DI IMPUGNAZIONE

L'atto Dirigenziale può essere impugnato presso il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

DATI CONTABILI

| S/E | Codice | Cap. | Azione | | Importo | Prenotazione | | Impegno | | Accertamento | | CUP | CIG |
|------------------------|-------------|------|-------------|---|------------|--------------|------|---------|------|--------------|------|-------------------------|----------------|
| | | | | | Euro | N. | Anno | N. | Anno | N. | Anno | | |
| EN TR ATA | 201010 1 | 0 | 200379 3 | + | 142.320,00 | | | | | 878 | 2020 | | |
| Note: | | | | | | | | | | | | | |
| US CIT A | 010110 3 | 0 | 100272 5 | + | 6.100,00 | | 2020 | | | | | D42F19 000060 004 | Z002D9 A615 |
| Note: | | | | | | | | | | | | | |
| TOTALE ENTRATE: | | | | + | 142.320,00 | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE: | | | | - | 6.100,00 | | | | | | | | |

Sottoscritta dal Dirigente
(SINISI PAOLO)
con firma digitale



**CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE GENERALE**

Ufficio Pianificazione Strategica

OGGETTO: SCHEMA DI CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO INERENTE "L'AGENDA METROPOLITANA SOSTENIBILE DI GENOVA: VERSO SPAZI METROPOLITANI SOSTENIBILI" - Azione B1.1 la sostenibilità integrata per il bene comune.
C.U.P. D42F19000060004 - C.I.G.: Z002D9A615

TRA

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA, con sede in Genova, P.le Mazzini 2, Codice Fiscale 80007350103/P.I.00949170104, rappresentata dal Dott. Paolo Sinisi nato a Genova il 18 settembre 1960 e domiciliato presso la sede dell'Ente, nella qualità di Direttore Generale, in esecuzione della Decreto del Sindaco metropolitano n. 80 del 13 novembre 2019 avente ad oggetto "Conferimento dell'incarico di direttore generale previa modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - parte seconda – organizzazione, esecutivo ai sensi di legge

E

ETIClab associazione, non riconosciuta, senza scopo di lucro con sede legale in Genova – C.A.P. 16124 - Piazza della Meridiana 1/5, P. IVA. 02381990999,
Tel: 3453607967, pec: eticlab@lineapec.it, rappresentata dal Legale Rappresentante Giovanni Battista Valsecchi Codice Fiscale VLSGNN78A23D969C, residente in Via San Francesco d'Assisi 17, 20122 Milano

Premesso che

Quanto indicato nella determinazione dirigenziale n. del , cui la presente convenzione è allegata, vale patto e costituisce parte integrante e sostanziale della stessa.

La Città Metropolitana di Genova ha presentato con PEC 57244 del 19/11/2019 proposta di Manifestazione d'interesse all' Avviso pubblico sopra richiamato rivolto alle città metropolitane - Prot. n. 334 del 26/07/2019, per ottenere risorse statali per la redazione della **Agenda 2030** -

"L'agenda metropolitana sostenibile di Genova: verso spazi metropolitani sostenibili."

All'interno della proposta progettuale presentata è stata inserita l'azione **B1.1 la sostenibilità integrata per il bene comune** con cui Città Metropolitana di Genova intende estendere la rete di cooperazione sulla sostenibilità ambientale, economica e sociale, a partire da "Liguria 2030" a tutto il territorio metropolitano per porre le basi di una co-progettazione integrata sostenibile dell'agenda metropolitana e identificare con i Comuni i principali stakeholder attivi in tal senso e le buone pratiche metropolitane per la partecipazione al forum di Regione Liguria.

Il Ministero dell'Ambiente ha valutato positivamente la proposta ed ha pertanto sottoscritto in data 29/11/2019 l'Accordo di collaborazione finalizzato all'attuazione della stessa, assegnando le risorse relative.

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è D42F19000060004, e il Codice Identificativo di Gara (CIG) è Z002D9A615.

All'interno del medesimo accordo è stato individuato il Direttore Generale, dott. Paolo Sinisi responsabile della realizzazione di tale progetto.

Il sopracitato Accordo di collaborazione prevede che le attività relative all'azione **B1.1 la sostenibilità integrata per il bene comune** siano avviate al primo mese dalla data di avvio delle attività dell'Accordo stesso, cioè dal 27/01/2020 e siano concluse entro e non oltre i 12 mesi dal loro avvio, fatte salvo il periodo di sospensione sulla base di quanto indicato nel DL del 17 marzo 2020 e successivi, concesso dal MATTM per cui non si tiene conto del periodo compreso tra il 23/02/2020 e il 15/05/2020.

L'azione B1.1 citata nelle premesse ha come finalità il perseguimento del Goal 17 di Agenda 2030 che parla di Partnership per lo Sviluppo Sostenibile, interpretando lo spirito Città Metropolitana di Genova per cui il territorio metropolitano diventa cuore pulsante di un sistema di enti ed organizzazioni che, a partire dalla rete di partner già coinvolti, può allargarsi a chiunque si riconosca nel paradigma della sostenibilità economica, ambientale e sociale e su di esso intenda impostare la

propria attività, il proprio lavoro, il proprio impegno, difendendo e promuovendo nuovi stili di consumo, di lavoro, di economia, di relazioni, di educazione: un ecosistema di economia sociale e relazionale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO DI SEGUITO PREVISTO

1. Oggetto

Città Metropolitana di Genova affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 all'Associazione ETIClab, che accetta, l'incarico per la seguente attività **B1.1 la sostenibilità integrata per il bene comune.**

2. Risultati attesi e prodotti

L'incarico prevede il coinvolgimento attivo delle imprese facenti parte della rete di Liguria 2030 e delle ulteriori individuate ai fini dell'adesione alla rete, per il loro coinvolgimento attivo nella costruzione dell'Agenda Metropolitana per la sostenibilità e consentirà l'implementazione portale del marketing di CM Ge in ottica di sviluppo sostenibile.

In particolare, l'incarico prevede di:

1. **individuare gli attori principali**, imprese, aziende, ecc., appartenenti alla rete di Eticlab che, con diverse competenze, possono portare nuove idee, spunti e suggerimenti per porre le basi di una co-progettazione integrata sostenibile, che vanno ad integrare la mappatura degli stakeholder di CM GE
2. **coinvolgere altri attori da** individuare al fine della **sottoscrizione di un accordo di cooperazione** per la sostenibilità della rete di Liguria 2030
3. **intervenire ad almeno 5 momenti partecipativi** organizzati da CM Ge per contribuire alla definizione della strategia dell'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile
4. **definire un elenco con ricognizione delle pratiche sostenibili** virtuose già sperimentate dagli stakeholder coinvolti, al fine della definizione dei servizi della "carta della sostenibilità", strumento in fase di progettazione con Università di Genova per incentivare

azioni sinergiche orientate alla sostenibilità.

5. **proporre alcune “premierità”** che possono essere implementate nella Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile e che le aziende virtuose possono mettere a disposizione per incentivare i comportamenti sostenibili dei cittadini ad integrazione del progetto dello strumento della “carta della sostenibilità” sopra citato.

3. Svolgimento e durata dell’incarico

Il presente contratto prevede la consegna degli output relativi entro il 13 Aprile 2021

Il presente incarico avrà carattere strettamente personale, non cedibile a nessun titolo. L’incaricato, tuttavia, potrà avvalersi anche dell’ausilio di terze persone, delle quali resterà comunque unico responsabile sotto tutti i profili nei confronti della Città Metropolitana e dei terzi.

Eventuali variazioni alla durata del contratto saranno concordate per iscritto tra le Parti.

4. Corrispettivo e modalità di pagamento

Ai fini dell’esecuzione dell’attività oggetto del presente contratto, l’Associazione ETIClab accetta il corrispettivo stimato in Euro 5.000# (cinquemila./00) oltre IVA al 22%.

L’Associazione ETIClab assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, obbligandosi ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Generale Servizi Finanziari a seguito della consegna degli output di cui all’art.2:

- Euro 5.000,00 oltre IVA al 22% - a conclusione del progetto dalla Direzione Generale Servizi Finanziari – Maggio 2021. E comunque entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, a far data dal 31 marzo 2015, il fornitore è obbligato ad emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo, Città Metropolitana di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti. Città Metropolitana di Genova rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d’ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, di CUP, CIG, come sotto riportato.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, si riporta di seguito il codice ufficio, consultabile anche all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (www.indicepa.gov.it): Codice Univoco Ufficio: UFGE40 Città Metropolitana di Genova.

5. Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sul Conto Corrente dell'Associazione ETIClab Banca Popolare ETICA, IBAN IT43N0501801400000011353133, anche, in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

La violazione degli obblighi di tracciabilità previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal presente contratto comporta la risoluzione dello stesso.

6. Obblighi di comunicazione all'Amministrazione

In ottemperanza al disposto di cui all'art.53 comma 16 ter del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, l'affidatario con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara che, a decorrere dall'entrata in vigore del suddetto comma in data 28/11/2012 non sono stati affidati incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione del servizio, se questi avevano esercitato, nei confronti dell'affidatario medesimo, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza.

7. Obblighi di comunicazione alla Prefettura

L'affidatario si impegna a riferire tempestivamente alla Prefettura ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, offerta di protezione, nonché ogni illecita interferenza avanzata prima dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del contratto, nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nell'esecuzione contrattuale, e di cui lo stesso venga a conoscenza. L'omissione di tale adempimento consente all'Amministrazione di chiedere la risoluzione del contratto.

8. Responsabile del progetto e divulgazione dei risultati

Responsabile del progetto per l'Associazione ETIClab è la Dott.ssa Daniela CONGIU.

Le Parti danno atto che i risultati e i prodotti saranno di proprietà esclusiva di Città Metropolitana che potrà utilizzarli senza alcun limite, senza nessun obbligo od onere verso l'Associazione ETIClab.

Per una comunicazione più efficace delle iniziative oggetto del presente contratto, ETIClab coordinerà le sue azioni con quelle dell'Ufficio Comunicazione di CM Ge.

9. Subappalto

Non è ammesso subappalto.

10. Riservatezza

Le Parti manterranno riservate le informazioni riguardanti il presente incarico ed ogni altra informazione di qualunque natura di cui venissero a conoscenza per ragione delle attività qui previste.

Le Parti si impegnano ad utilizzare i documenti e le informazioni ricevute dall'altra Parte al solo ed esclusivo fine di svolgere gli incarichi oggetto del presente Incarico con espressa esclusione di ogni altra e diversa finalità.

Conseguentemente, le Parti si obbligano a non rendere noti a terzi, direttamente o indirettamente, informazioni, dati o notizie relative all'altra Parte di cui siano venute a conoscenza prima e nel corso dell'esecuzione del presente Incarico nonché ogni altra informazione, dato, notizia, relativi alla realizzazione del presente Incarico salvo preventiva autorizzazione espressa dell'altra Parte.

Tale obbligo permarrà in capo alle Parti anche dopo la cessazione del presente Contratto per un periodo di un anno dalla data di cessazione per qualsiasi causa.

Gli obblighi di ciascuna Parte ("Parte ricevente") di cui sopra non si estendono alle informazioni che (a) siano già di dominio pubblico al momento del loro ricevimento nell'ambito della presente Scrittura o lo diventino successivamente senza colpa della Parte ricevente, (b) che la Parte ricevente possa dimostrare essere state già a sua conoscenza al momento del loro ricevimento nell'ambito del presente Incarico, (c) essere state lecitamente comunicate alla Parte ricevente da terzi senza vincoli di riservatezza, (d) essere state sviluppate indipendentemente dalla Parte ricevente, senza alcun uso di o riferimento a informazioni riservate dell'altra Parte o (e) debbano essere rese note per espressa previsione legislativa o in base ad ordini delle Autorità competenti, a condizione che la Parte

ricevente comunichi prontamente all'altra Parte tale obbligo o ordine, e si adopri, di concerto con quest'ultima, per ottenere da tale Autorità, nei limiti di legge, misure di protezione della riservatezza di tali informazioni.

11. Trattamento dei dati personali

La Città Metropolitana di Genova e l'Associazione ETIClab si impegnano, nell'ambito del rapporto contrattuale di cui è caso, al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale - D.Lgs. 30.06.2003 n.196- "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 e di quanto previsto dal Parlamento europeo e dal Consiglio del 27 aprile 2016 sulla protezione dei dati personali dal GDPR Regolamento (UE) 679/2016.

12. Risoluzione e revoca del contratto

Nel caso di inadempimento da parte dell'Associazione ETIClab degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla stazione appaltante.

La Città Metropolitana di Genova si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualsiasi momento in caso di:

- a) grave inosservanza dei doveri inerenti l'incarico;
- b) accertata negligenza o inerzia nell'assolvimento dell'incarico;
- c) ogni altra causa prevista dalla legge che comporti l'impossibilità a contrattare per perdita dei requisiti richiesti.

L'affidatario, inoltre, che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo rapporto contrattuale, informandone la stazione appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

13. Controversie

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente contratto.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Genova.

14. Registrazione e spese

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi dell'art. 5 e 39 del T.U. approvato con D.P.R. 131 del 26 aprile 1986 a spese della Parte che ne chiede la registrazione.

Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa inerenti e conseguenti sono a totale carico dell'Associazione ETIClab.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, a carico della Città Metropolitana di Genova, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

15. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente contratto, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il presente atto è la completa e precisa espressione della volontà delle parti le quali lo leggono, lo confermano e appongono la loro firma digitale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Genova, il ___/___/2020

Il Direttore Generale di CM Ge

Il Legale Rappresentante

(dott. Paolo Sinisi)

(Giovanni Battista Valsecchi)

Il presente contratto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di n. 2 contrassegni telematici di Euro 16,00 ciascuno - n.e emessi il- che vengono apposti sulla copia analogica del presente contratto, conservata agli atti dell'Ufficio Contratti.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Pianificazione strategica

Oggetto: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALL'ASSOCIAZIONE ETICLAB PER LA REALIZZAZIONE DELL'AZIONE B1.1 LA SOSTENIBILITÀ INTEGRATA PER IL BENE COMUNE - PROGETTO "AGENDA METROPOLITANA SOSTENIBILE DI GENOVA: VERSO SPAZI METROPOLITANI SOSTENIBILI" - CUP D42F19000060004 - CIG Z002D9A615.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il presente provvedimento produce effetti indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

Il presente provvedimento produce effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

| S/E | Codice | Cap. | Azione | | Importo | Prenotazione | | Impegno | | Accertamento | | CUP | CIG |
|------------------------|---------|------|---------|---|------------|--------------|------|----------|------|--------------|------|-------------------------|----------------|
| | | | | | Euro | N. | Anno | N. | Anno | N. | Anno | | |
| ENT RAT A | 2010101 | 0 | 2003793 | + | 142.320,00 | | | | | 878 | 2020 | | |
| Note: | | | | | | | | | | | | | |
| USC ITA | 0101103 | 0 | 1002725 | + | 6.100,00 | | | 441 0 | 2020 | | | D42F190 0006000 4 | Z002D9A 615 |
| Note: | | | | | | | | | | | | | |
| TOTALE ENTRATE: | | | | + | 142.320,00 | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE: | | | | + | 6.100,00 | | | | | | | | |

Genova li, 15/07/2020

Sottoscritto dal responsabile



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

**dei Servizi Finanziari
(POLESE BARBARA)
con firma digitale**